

## KOMPETENCJE E-NAUCZYCIELA

### Kim jest e-nauczyciel:

Specjalista w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych, stosujący metody i środki dydaktyczne umożliwiające opanowanie przez uczących się określonych treści oraz nabycie i/lub rozwinięcie określonych umiejętności.

### E-nauczyciel powinien posiadać kompetencje w następujących obszarach:

#### Obszar 1: Kompetencje dydaktyczne

Kategoria	Wiedza/umiejętność
Uczenie się i nauczanie z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Zna podstawowe pojęcia związane z nauczaniem w formie zdalnej</li><li>2. Zna cechy charakterystyczne procesu nauczania w formie zdalnej, a w szczególności te, które odróżniają je od nauczania tradycyjnego</li><li>3. Zna przebieg i uwarunkowania procesu uczenia się w formie zdalnej</li><li>4. Zna potrzeby edukacyjne różnych grup odbiorców zdalnej edukacji</li><li>5. Zna zasady przekazu treści dydaktycznych w zdalnej edukacji</li><li>6. Zna możliwości zastosowania w edukacji popularnych serwisów i technologii społecznościowych</li></ol>
Przygotowanie procesu dydaktycznego	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Potrafi dostosować kurs do zdiagnozowanych potrzeb edukacyjnych osób uczących się oraz warunków organizacyjnych instytucji, w której się on odbywa</li><li>2. Potrafi formułować i w razie potrzeby modyfikować ogólne i operacyjne cele dydaktyczne</li><li>3. Potrafi oszacować nakład pracy uczestnika zajęć zdalnych potrzebnej do osiągnięcia założonych celów dydaktycznych, a w szczególności:<ol style="list-style-type: none"><li>3.1 wskazać wiedzę uczestnika, którą powinien posiadać przed rozpoczęciem zajęć</li><li>3.2 oszacować czas trwania poszczególnych aktywności uczestnika zajęć</li><li>3.3 określić przeciętne tempo nauki</li></ol></li><li>4. Potrafi dobrać i zastosować w praktyce różnorodne metody i techniki nauczania, a w szczególności metody aktywizujące, adekwatne do założonych celów dydaktycznych</li><li>5. Potrafi projektować ćwiczenia i zadania służące utrwalaniu oraz sprawdzaniu wiedzy i umiejętności osób uczących się</li><li>6. Potrafi określić kryteria uzyskania zaliczenia zajęć</li><li>7. Potrafi planować i organizować własną pracę zdalną</li></ol>

Realizacja procesu dydaktycznego	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi jasno i precyzyjnie sformułować, a następnie przedstawić uczestnikom zasady udziału w zajęciach</li> <li>2. Potrafi dobrać, właściwe względem celów dydaktycznych, formy współpracy i komunikacji z uczestnikami zajęć</li> <li>3. Potrafi przestrzegać ustalonych ram czasowych związanych z realizacją zajęć, tak w odniesieniu do własnej pracy, jak i do aktywności osób uczących się</li> <li>4. Potrafi budować społeczność uczących się oraz organizować współpracę pomiędzy uczestnikami zajęć, a w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 inicjować zajęcia oraz dokonać niezbędnego podsumowania po ich zakończeniu</li> <li>4.2 angażować uczących się w kształtowanie procesu dydaktycznego (np. współtworzenie treści dydaktycznych i dzielenie się wiedzą)</li> <li>4.3 sprawnie zarządzać komunikacją w ramach zajęć</li> <li>4.4 prawidłowo rozpoznać intencje oraz konsekwencje zachowań uczestników zajęć</li> <li>4.5 adekwatnie reagować na zachowania pojedynczych osób oraz całej grupy</li> <li>4.6 rozwiązywać konflikty w grupach rozproszonych (tzn. działających w środowisku wirtualnym)</li> </ol> </li> <li>5. Potrafi zastosować w praktyce metody wspierające koncentrację i motywację uczestników</li> <li>6. Potrafi organizować pracę grupową, a w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> <li>6.1 tworzyć zespoły robocze na potrzeby realizacji określonych zadań oraz skutecznie nimi zarządzać</li> <li>6.2 przydzielać szczególne uprawnienia /role wybranym uczestnikom zajęć</li> </ol> </li> <li>7. Potrafi właściwie reagować w sytuacjach wymagających interwencji w przypadku trudności związanych z uczeniem się na odległość</li> <li>8. Potrafi różnicować proces kształcenia w zależności od indywidualnych zdolności poznawczych osób uczących się</li> </ol>
Ocena skuteczności dydaktycznej	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi stosować różnorodne formy kontroli działań podejmowanych w ramach kursu przez osoby uczące się</li> <li>2. Potrafi zastosować metody pomiaru dydaktycznego, tj. ocenić osiągnięcia pojedynczych osób oraz całej grupy</li> <li>3. Potrafi sformułować i we właściwy sposób przekazać uczestnikom zajęć informację zwrotną dotyczącą ich postępów w nauce</li> </ol>

## Obszar 2: Kompetencje w zakresie organizacji pracy zdalnej

Kategoria	Wiedza/umiejętność
Udział w procesie projektowania i produkcji	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Zna uwarunkowania oraz przebieg procesu projektowania i produkcji zasobów dydaktycznych</li><li>2. Posiada umiejętność współpracy z zespołem opracowującym kurs, a w szczególności z metodykiem zdalnego nauczania</li></ol>
Aspekty prawne zdalnej edukacji	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Zna podstawy prawa autorskiego i praw pokrewnych, regulujących takie kwestie jak:<ol style="list-style-type: none"><li>1.1 prawa osobiste i majątkowe</li><li>1.2 użytek dozwolony</li><li>1.3 zasady udzielania licencji i rodzaje licencji (warianty licencji otwartych, m.in. GNU, Creative Commons)</li></ol></li><li>2. Posiada podstawową wiedzę dotyczącą regulacji prawnych w zakresie ochrony praw osobowych</li></ol>

## Obszar 3: Kompetencje w zakresie ewaluacji procesu dydaktycznego

Kategoria	Wiedza/umiejętność
Ocena jakości procesu nauczania realizowanego w formie zdalnej	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Potrafi ocenić jakość materiałów dydaktycznych pod kątem ich przydatności do nauczania w formie zdalnej</li><li>2. Potrafi ocenić przydatność zastosowanych metod dydaktycznych oraz narzędzi komunikacji</li><li>3. Potrafi dokonać samooceny jakości prowadzonych zajęć zdalnych</li><li>4. Potrafi zaproponować modyfikacje procesu dydaktycznego wynikające z potrzeb konkretnego kursu</li></ol>

## Obszar 4: Kompetencje technologiczne

Kategoria	Wiedza/umiejętność
Wykorzystanie internetu	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Zna funkcjonalności i zasady obsługi narzędzi komunikacji oraz serwisów usług internetowych</li><li>2. Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, przetwarzać i porządkować informacje zamieszczone w internecie</li><li>3. Zna zasady publikacji informacji w internecie i potrafi praktycznie je wykorzystać</li><li>4. Zna popularne serwisy i technologie społecznościowe oraz potrafi je zasosować w nauczaniu</li></ol>
Komunikacja i zachowanie w sieci	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Zna specyfikę komunikacji i zachowania ludzi w środowisku internetowym</li><li>2. Zna zasady netykiety</li></ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Potrafi przekazywać wzorce poprawnego zachowania w internecie, promować wartości i normy regulujące sytuacje społeczne i edukacyjne</li> <li>4. Posiada umiejętność jasnego i precyzyjnego formułowania komunikatów na odległość o różnym charakterze (dydaktyczne, informacyjne, motywujące), zarówno w formie ustnej, jak i pisemnej</li> <li>5. Potrafi w praktyce stosować różne rodzaje narzędzi komunikacji zdalnej, a w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1. korzystać z narzędzi umożliwiających przekazywanie uczestnikom zajęć różnego rodzaju komunikatów</li> <li>5.2. poprawnie skonfigurować oraz obsługiwać fora dyskusyjne</li> <li>5.3. poprawnie skonfigurować oraz obsługiwać narzędzia do komunikacji synchronicznej (np. czat)</li> </ol> </li> </ol>
Platformy zdalnego nauczania	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna możliwości wykorzystania oraz funkcjonalności platform zdalnego nauczania</li> <li>2. Potrafi sprawnie obsługiwać platformę zdalnego nauczania</li> <li>3. Potrafi wybrać, skonfigurować i zastosować narzędzia platformy, umożliwiające zastosowanie aktywizujących metod nauczania</li> <li>4. Zna typowe narzędzia pracy indywidualnej i grupowej oraz potrafi je zastosować</li> <li>5. Potrafi wybrać, skonfigurować i zastosować narzędzia platformy wspierające motywację uczestników zajęć</li> <li>6. Potrafi analizować oraz interpretować raporty aktywności uczestników zajęć</li> </ol>
Grafika i multimedia	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna funkcję grafiki i multimedialnych oraz sposoby ich wykorzystania w zdalnej edukacji</li> <li>2. Potrafi samodzielnie lub we współpracy ze specjalistami planować wykonanie i/lub stworzyć grafikę oraz multimedialne materiały, pomoce i środki dydaktyczne</li> </ol>

**Dodatkowo, rekomenduje się, aby e-nauczyciel w ramach działań autoedukacyjnych:**

- pogłębiał wiedzę, doskonalił umiejętności i testował nowe rozwiązania w obszarze zdalnego nauczania